



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕКОУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 03.02.2022 г.

№ 27

О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году

В целях обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Некоузском муниципальном районе, организации безопасного досуга, укрепления здоровья и творческого развития детей, реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с частью 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», Законом Ярославской области от 16.12.2009 № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», на основании постановления Правительства Ярославской области от 28.12.2021 № 960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для координации деятельности всех служб, занятых организацией отдыха и оздоровления детей и подростков в 2022 году, создать районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
2. Утвердить состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году (Приложение 2).
4. Определить уполномоченным органом и главным распорядителем бюджетных средств по организации детской оздоровительной кампании в 2022 году Отдел образования администрации Некоузского муниципального района (далее – Отдел образования).
5. Направить на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков

денежные средства:

2 155 516 рублей — средства областной субвенции на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей;

140 065 рублей — средства областной субсидии на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее — лагерях с дневным пребыванием), расположенных на территории Некоузского муниципального района;

114 400 рублей — средства муниципального бюджета на оплату стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, расположенных на территории Некоузского муниципального района;

14 960 рублей — средства субвенции на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления;

9 973 рубля — средства субвенции на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

6. В целях организации отдыха и оздоровления детей (за исключением мер социальной поддержки, предоставленных в соответствии с частью 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области») в лагерях с дневным пребыванием, установить:

- размер частичной платы за питание в лагерях с дневным пребыванием за счет средств бюджета Некоузского муниципального района в рамках софинансирования к субсидии на оплату стоимости набора продуктов, 50 процентов стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, но не более 65,50 рублей в день на одного ребенка;

- размер частичной платы за питание в лагерях с дневным пребыванием за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся 50 процентов стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, но не более 65,50 рублей в день на одного ребенка;

- размер частичной оплаты торговой наценки за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся составляет 65,50 рублей в день на одного ребенка.

7. Отделу образования совместно с Муниципальным учреждением «Центр обеспечения функционирования образовательных организаций Некоузского муниципального района»:

7.1. Обеспечить информационное сопровождение детской оздоровительной кампании в 2022 году.

7.2. Провести мониторинг потребности в предоставлении мест в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций района.

7.3. Оказать методическую помощь организациям, обеспечивающим отдых и оздоровление детей, в части воспитательной работы и создании тематических и профильных программ.

7.4. Обеспечить:

- контроль за своевременным получением санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с требованиями санитарного законодательства организациями отдыха детей и их оздоровления, находящимися в муниципальной собственности;

- готовность организаций отрасли образования к детской оздоровительной кампании 2022 года;

- приёмку лагерей с дневным пребыванием перед открытием на период летней оздоровительной кампании 2022 года, а также перед открытием лагерей с дневным пребыванием на период осенних, зимних и весенних школьных каникул не менее чем за три дня до открытия лагерей с дневным пребыванием;

- контроль за деятельностью лагерей с дневным пребыванием;

- целевое расходование ассигнований, направляемых из бюджета Ярославской области на организацию отдыха детей и их оздоровления, в полном объёме;

- создание безопасных условий пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием;

- осуществление мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции.

7.5. В соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха и оздоровления детей безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации» и Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путёвок детям в организации (учреждения) отдыха детей, расположенных на территории Ярославской области в каникулярное время», приобрести путёвки в загородные детские оздоровительные организации и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

7.6. Проводить мониторинг организации отдыха детей и их оздоровления на территории Ярославской области.

7.7. При предоставлении услуги по оплате стоимости пребывания ребёнка в лагерях с дневным пребыванием детей и по предоставлению путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления руководствоваться постановлением Правительства Ярославской области от 28.12.2021 № 0960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году».

8. Комитету культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта обеспечить участие учреждений культуры, молодёжи, физической культуры и спорта в детской оздоровительной кампании 2022 года и организации работы с детьми и подростками по месту жительства.

9. Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Некоузского муниципального района принять меры по вовлечению в организованные формы отдыха, оздоровления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также детей, состоящих на учёте в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав Некоузского муниципального района, ГПДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Некоузский» и склонных к правонарушениям.

10. Рекомендовать главам сельских поселений, общественным комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав принять активное участие в решении вопросов по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе: благоустройство игровых и спортивных площадок, мест купания, проведение акарицидной обработки мест массового отдыха.

11. Руководителям учреждений, на базе которых будут созданы оздоровительные лагеря для детей и подростков:

11.1. Обеспечить подготовку учреждений для приёма детей в соответствии с требованиями противопожарной безопасности, санитарных норм и правил.

11.2. Осуществлять мероприятия по профилактике распространения коронавирусной инфекции, обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований.

11.3. Организовать полноценное питание детей, обеспечив поставку качественных продуктов в организации отдыха детей и их оздоровления.

11.4. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей и подростков, обратив особое внимание на технику безопасности во время походов и экскурсий, на оборудование спортивных и игровых площадок.

11.5. Провести акарицидную обработку территорий.

12. Рекомендовать ГУЗ ЯО «Некоузская ЦРБ» закрепление медицинского работника за каждым учреждением, где открываются лагеря с дневным пребыванием.

13. Обеспечить освещение в средствах массовой информации положительного опыта работы организаций отдыха детей и их оздоровления по воспитанию, развитию и укреплению здоровья детей.

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Птушкину Н.В.

15. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некоузского
муниципального района



Г.Г. Петров

СОСТАВ

районной межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году

- Птушкина Н.В. – заместитель главы администрации Некоузского муниципального района, председатель;
- Юдина Е.В. – начальник Отдела образования администрации Некоузского муниципального района, заместитель председателя;
- Осиповская Ю.В. – методист МУ «ЦОФОО Некоузского МР», секретарь.
- Члены комиссии:
- Ледина А.М. – и.о. директора МУ «ЦОФОО Некоузского МР»;
- Крылова С.Ю. – ведущий специалист Отдела образования администрации Некоузского муниципального района;
- Волкова О.В. – главный бухгалтер МУ «ЦОФОО Некоузского МР»;
- Баранов А.В. – начальник ОНДПР по Некоузскому и Брейтовскому районам УНДПР ГУ МЧС России по Ярославской области (по согласованию);
- Никитина М.Л. – начальник управления социальной защиты населения и труда администрации Некоузского муниципального района;
- Баранов А.К. – председатель комитета культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Некоузского муниципального района;
- Беляева Н.А. – ответственный секретарь территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Некоузского муниципального района;
- Светлицкая Е.В. – главный специалист Отдела образования администрации Некоузского муниципального района;
- Егерев Т.В. – директор МУ «Социальное агентство молодёжи и спорта» Некоузского района;
- Соловьева Н.В. – начальник Управления финансов администрации Некоузского муниципального района;
- Сидоранова С.В. – старший инспектор ГПДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Некоузский» (по согласованию);
- Круглов С.Н. – начальник ПЦО Угличского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Ярославской области» (по согласованию);
- Птушкин С.М. – начальник Некоузского РЭС филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» (по согласованию);
- Пикунова И.В. – врио главного врача ГУЗ ЯО «Некоузская ЦРБ» (по согласованию);
- Журавлёва С.А. – заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Угличском МР (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В 2022 ГОДУ

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения деятельности территориальной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха и оздоровления детей, (далее Комиссия) проживающих на территории Некоузского муниципального района.

2. Комиссия создаётся из числа работников Отдела образования администрации Некоузского муниципального района, Управления финансов администрации Некоузского муниципального района, территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Угличском МР (по согласованию), отдела надзорной деятельности в Некоузском районе Главного Управления МЧС России по Ярославской области (по согласованию), отдела УУП и ПДН Некоузского МО МВД России (по согласованию), МУ «Социальное агентство молодёжи и спорта» Некоузского района, Комитета культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Некоузского муниципального района, Управления социальной защиты населения и труда администрации Некоузского муниципального района.

Руководит работой Комиссии заместитель Главы муниципального района, курирующий социальную сферу.

3. Цели и задачи Комиссии:

3.1. координация деятельности всех служб, занятых организацией летнего отдыха и оздоровления детей;

3.2. согласование дислокации лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Некоузского района;

3.3. контроль за исполнением Уполномоченным органом Административного регламента «Предоставление путёвок в организации отдыха и оздоровления детей безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»;

3.4. подтверждение отношения ребёнка к категории детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей — жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

3.5. Контроль готовности лагерей с дневным пребыванием к приёму детей.

4. Комиссия имеет право:

4.1. запрашивать у органа, уполномоченного на организацию летней оздоровительной кампании детей, информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.2. создавать временные рабочие группы для выполнения задач, отнесённым к полномочиям Комиссии:

- группу по обследованию готовности лагерей с дневным пребыванием к приёму детей;

- группы по подтверждению отнесения ребёнка к категории детей, оказавшихся в экстремальных условиях.

5. Комиссия обязана:

5.1. осуществлять контроль готовности учреждений к приёму детей в лагерь с дневным пребыванием;

5.2. выдавать подтверждение отнесения (не отнесения) ребёнка к одной из категорий.

6. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие – его заместитель.

6.1. Председатель планирует работу Комиссии;

6.2. утверждает повестку дня заседания Комиссии;

6.3. председательствует на заседании Комиссии;

6.4. даёт поручение членам Комиссии.

7. Заместитель председателя выполняет поручения председателя Комиссии и исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие или при невозможности выполнения им своих обязанностей.

8. Полномочия секретаря Комиссии:

8.1. секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность под руководством председателя Комиссии;

8.2. осуществляет техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии.

9. Заседание Комиссии проводится не реже 2 раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

11. Решение Комиссии утверждается председателем Комиссии, доводится до исполнителей в виде выписок из протокола.

Начальник АКУ администрации
муниципального района

Л.В. Ларина